



Prot. 01/4639 del 21/05/2026

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE OBSOLETE ED ALTRO MATERIALE

In esecuzione della delibera di Deputazione Amministrativa n. 78 del 23/04/2026 il Consorzio di Bonifica Cellina Meduna indice un avviso pubblico per l'alienazione di beni di proprietà consortile non più utilizzabili per vetustà e/o obsolescenza.

ART. 1 - OGGETTO DELL'ALIENAZIONE

Il presente avviso disciplina la vendita al miglior offerente di apparecchiature informatiche ed altri beni dichiarati fuori uso, non più idonei alle esigenze dell'Ente ma ancora suscettibili di utilizzo economico. Ogni bene costituisce un lotto autonomo d'acquisto identificato nell'**Allegato A** del presente avviso; è possibile presentare offerta per più beni della stessa categoria o di categorie diverse.

ART. 2 - STATO DEI BENI

Tutti i beni sono alienati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, secondo la clausola del "**visto e piaciuto**". L'Ente non rilascia alcuna garanzia sul funzionamento residuo, sulla presenza di difetti occulti o sulla compatibilità software.

ART. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore dei concorrenti che avranno presentato le offerte al maggior rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta per quel determinato bene, fino ad esaurimento dei beni disponibili, secondo le quantità indicate nell'allegato A.

Non sono ammesse offerte al ribasso o pari al prezzo base.

In caso di parità tra le offerte, si procederà tramite sorteggio.

L'aggiudicazione è valida anche in presenza di una sola offerta conforme.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

La partecipazione è aperta a:

- Privati cittadini maggiorenni.
- Imprese, ditte individuali e società di qualsiasi natura giuridica.
- Associazioni ed Enti del Terzo Settore.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati dovranno far pervenire l'offerta all'ufficio protocollo del Consorzio entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 23 giugno 2026** mediante consegna a mano o posta raccomandata.

L'offerta, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà pervenire in un unico plico idoneamente sigillato. Per "sigillato" si intende la chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta impresso su materiale plastico (come nastro adesivo), tale da manifestare evidenti segni di manomissione in caso di tentativo di apertura. Sui lembi di chiusura del plico deve essere apposta la firma del concorrente (o del legale rappresentante in caso di società). All'esterno del plico dovranno essere chiaramente indicati i dati identificativi del mittente (Nome/Ragione sociale, indirizzo, eventuale PEC), la dicitura: "NON APRIRE - Contiene offerta per la procedura di alienazione di apparecchiature informatiche obsolete e altro materiale - Scadenza il 23/06/2026 ore 12.00".

La candidatura deve contenere, a pena di esclusione:

- 1) Modello "Istanza di partecipazione - Offerta economica"
- 2) Copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

ART. 6 - RITIRO DEI BENI E ONERI

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e del pagamento del corrispettivo (da effettuarsi tramite bonifico bancario), l'acquirente dovrà provvedere al ritiro dei beni a propria cura, spese e responsabilità. Tutti i costi di rimozione, imballaggio e trasporto sono a **carico esclusivo dell'aggiudicatario**. Il ritiro dovrà avvenire tassativamente entro 30 giorni dalla notifica di aggiudicazione.

Si precisa che l'Ente per la presente procedura è esonerato dal campo applicazione I.V.A. ai sensi dell'art. 4 D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i. e rilascerà apposita nota di addebito per la cessione del/i beni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
avv. Gianpaolo FERRARI